FELMONDÁS ELFOGADÁSA

**……………….**

Munkavállaló részére

**Tárgy**: Munkavállaló felmondásának elfogadása

Alulírott **………….. Társaság** (Székhely: ………….., képviseli: ……………, ügyvezető, munkáltatói jogkör gyakorlója) Munkáltató értesítem, hogy a határozatlan idejű munkaviszonyának …. napon kelt

***ÍRÁSBELI FELMONDÁSÁT***

kézhez vettem, a munkaviszonya felmondását tudomásul veszem.

Tájékoztatom, hogy a ……….. napján kelt munkaszerződésével egyidejűleg átvett Munkaköri leírás és tájékoztató ... pontja alapján, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 69. § (1) bekezdése alapján a munkaviszonyának rendes felmondással való megszüntetése esetén a felmondási idő 30 nap.

Tájékoztatom, hogy a fentiek alapján a felmondási idő …. napján telik le, a munkaviszonya addig fennáll, addig Ön köteles a munkavégzési kötelezettségét teljesíteni.

Kérem, hogy az eddigieknek megfelelő időben és helyen munkavégzés céljából a felmondási idő alatt továbbra is megjelenni szíveskedjen.

Kérem a fentiek szíves tudomásulvételét.

Kelt:

**……………………….**

**Munkáltatói jogkör gyakorlója**